Mercedes-Benz

DRT - Formblatt

DRT Bestell, - Auftragsnummer (REPCO/ETCO)	Anforderer Werkstatt	Betriebsnummer	Datum
Amtliches Kennzeichen	Fahrzeug-Identifizierungs-Nummer:		

*** Legitimation Bezugsberechtigter Kunde:** Erfassung der Daten aus landesspezifischen Personaldokument, auch bei Vollmacht.
Abgleich mit landesspezifischem Fahrzeugdokument oder Abmeldebescheinigung bei ab-oder stillgelegten Fahrzeugen.
Entfällt bei Reparaturauftrag mit Ausnahme bei Schlüsseln, Schließgarnitur, Schienensperrung und Schienenfreischaltung.

Name, Vorname/Firma, Name:	Ausweisnummer:		Ausstellende Behörde:	
Geburtsort:	Staatsangehörigkeit:	Geburtsdatum:	Gültig bis:	Ausstellungsdatum:
Wohnort, Straße/Anschrift des Sitzes oder Hauptniederlassung der Firma:				

☐ Name und Anschrift stimmen mit Fahrzeugdokument überein ☐ abweichende Anschrift auf Fahrzeugdokument aufgrund Umzug

*** Legitimation Bevollmächtigter:** Erfassung der Daten aus landesspezifischen Personaldokument

☐ **Vollmacht** geprüft und vollständig (Name, Vorname, Anschrift, Gültigkeitsdatum/dauer, Zweck, Datum, Unterschrift Bezugsberechtigter Kunde, Name, Vorname Bevollmächtigter, im Abgleich zu Ausweis (Original/Kopie) und Fahrzeugdokument (Original) des Bezugsberechtigten Kunden

Name, Vorname:	Ausweisnummer:		Ausstellende Behörde:	
Geburtsort:	Staatsangehörigkeit:	Geburtsdatum:	Gültig bis:	Ausstellungsdatum:
Wohnort, Straße:				

☐ **Zusatzschlüssel** (empfohlen bei Schlüssel: Zusatz/Verlegt; bei Schlüssel verlegt die betroffene Schiene sperren)

☐ **Ersatzschlüssel** (empfohlen bei Schlüssel: Verloren/Gestohlen/Defekt)

☐ **Bei Verlust eines mechanischen Schlüssels** wurde der Kunde darüber informiert, dass aus Sicherheitsgründen eine neue mechanische Schließgarnitur verbaut werden sollte.

Bemerkungen: _____

Menge	Teilenummer	Benennung

Datum _____ Unterschrift Mitarbeiter _____ Unterschrift Bezugsberechtigter Kunde/Bevollmächtigeter _____

☐ Schienensperrung/ Freischaltung wurde durchgeführt und Ausdruck aus Stardiagnosis hinzugefügt _____ Unterschrift Mitarbeiter

☐ Alt- DRT wurde vom Kunden einbehalten ☐ Alt- DRT wurde verschrottet bzw. zurückgeführt _____ Unterschrift Mitarbeiter

☐ **Fahrzeugschlüssel wurde(n) am Fahrzeug in Betrieb genommen** _____ Unterschrift Mitarbeiter

DRT ausgegeben: _____ Datum _____ Name in Druckbuchstaben _____ Unterschrift Mitarbeiter

DRT erhalten: _____ Datum _____ Name in Druckbuchstaben _____ Unterschrift Bezugsberechtigter Kunde/Bevollmächtigeter

* Legitimationsdokumente sind im Original vorzulegen und zu prüfen, Ausnahme Vollmacht – Ausweis Bezugsberechtigter Kunde. Personaldokumente dürfen nicht kopiert und archiviert werden. Ausnahme: Bei nicht les- und übertragbaren Personaldokumenten durch fremdsprachige Schriftzeichen ist in Ausnahmefällen eine Kopie und Archivierung zulässig. Archivierung: Formblatt und Vollmacht sind im Original und Fahrzeugdokumente in Kopie zu archivieren. Die Archivierungsdauer beträgt 6 Jahre. Auf Wunsch ist dem Kunden eine Kopie auszuhändigen.

B20.640.09.429.00.H